

## 附件 1

### 《展商证件管理规定》

根据国家有关部门及武汉市、汉阳区政府对疫情防控的要求，为确保布展、展期、撤展期间的安全，谢绝无证人员入场。

参展商工作人员一律凭《展商证》（带照片）与本人身份证入场工作，一人一证，不得转借他人。行走参展商专用通道，使用时间：10月21日-10月30日。

证件领取方式：

1、免费制证。参展单位请于9月20日前，使用参展注册的用户名、密码登陆展会官网 [www.camf.com.cn](http://www.camf.com.cn)，选择我要参展-2023中国国际农业机械展览会-展商信息填报。添加参展工作人员信息，提供参展工作人员2寸照片（免冠大头证件照，白底最佳）、姓名、职务、手机号码、身份证号码、所在地。

2、为便捷展商信息填报，可转发页面内二维码使用微信识别，由工作人员本人填写并提交。

3、收费制证。超出免费数量的人员证件信息，本届展会提供线上支付方式（微信支付，（100元/人/证））。

4、遗失证件可现场补办本人证件（150元/人/证），现场不做新增证件处理。原办理证件即可作废。

附表：制证数量

室内、室外净地展位	免费数量（张）	收费数量（张）
室内标准展位（个）	3	3
净地 100 平米以下	8	8
净地 200 平米以下	12	12
净地 400 平米以下	16	16
净地 600 平米以下	20	20
净地 1000 平米以下	30	30
净地 1000 平米以上	40	40

备注：

- 1、凡超出免费制作数量的证件，需线上填报人员信息，通过线上支付制作费用 100 元/人/证。
- 2、遗失证件可现场补办本人证件（150 元/人/证），现场不做新增证件处理。

注：净地展位单位如需增加展商证数量，请与组委会联系协商，展商证限本单位展期职工使用。